

DATASKYDDSPOLICY för Oy Hartman Invest Ab:s personregister

Registerbeskrivning enligt EU:s förordning 2016/679

REGISTERFÖRARE

Oy Hartman Invest Ab
Solveig Sten (solveig.sten@hartman.fi)
Pb 53, 65100 VASA
+358 (6) 3266 111
tietosuoja@hartman.fi

REGISTERNS NAMN

Kund- och leverantörsregister

PERSONREGISTERETS RÄTTSUNDERLAG OCH ANVÄNDNINGSSYFTE

Personuppgifter hanteras i samband med skötsel av och möjliggörande av uthyrningsverksamheten. Till exempel hanterar vi uppgifter såsom namn, telefonnummer och adress. Dessutom hanterar vi uppgifter i samband med skötsel av kundkontakten. Ifrågavarande åtgärder grundar sig på Hartmans lagstadgade rätt och på avtalet mellan Hartman och den registrerade, samt i vissa fall med tillstånd av den registrerade.

Personuppgifterna används även för Hartmans affärsverksamhets planering och utveckling så som anmälningar, uträttande av ärenden, rapportering mm. samt utförande av statistik och marknadsföring. Ifrågavarande åtgärder grundar sig på Hartmans lagstadgade rätt och i vissa fall samtycke med den registrerade.

Syftet med passagekontrollen är att skydda registerförarens egendom samt områdets säkerhet, förebygga brott och hjälpa till att lösa dem. Ifrågavarande åtgärder grundar sig på Hartmans lagstadgade rätt. Den registrerades personuppgifter kan användas från personregistret skilt eller tillsammans med Hartmans andra personregister. Exempel på detta är bl.a. kameraövervakning på området, vilket det finns en skild dataskyddspolicy för.

Utöver detta hanterar vi personuppgifter i enlighet med olika lagstiftningars bestämmelser.

För ovanstående åtgärder hanterar vi personuppgifter i enlighet med nedanstående definitioner.

BESKRIVNING AV UPPGIFTER PÅ DE REGISTRERADE

Personregistret kan innehålla följande uppgifter:

1. Personuppgifter

- Personens för- och efternamn
- Adress, postnummer och postanstalt
- Personsignum
- Mobiltelefonnummer eller telefonnummer
- E-postadress
- Snabbmeddelandeadress

2. Företagsuppgifter (berör företagskonto)

- Företag
- Kontaktperson
- Tjänsteposition
- Ansvarsområde i företaget
- Företagets bransch
- Företagets gatuadress, postnummer och postanstalt
- Telefonnummer eller mobiltelefonnummer till arbetet
- Företagets e-post

- Snabbmeddelandeadress till arbetet

3. Hartmans kundrelation

- Kundnummer
- Kredituppgifter
- Fakturauppgifter
- Hyreshistoria
- Andra uppgifter som beskriver hanteringen av kundrelationen

4. Passagekontroll

- Passage till innergården samt i trapphuset registreras
- Den elektroniska nyckelns kodnummer

PERSONUPPGIFTERNAS LAGRINGSTID

Personuppgifterna lagras så länge som nödvändigt för hanteringen av uppgifterna enligt avtalet. I praktiken lagras uppgifterna i tio (10) år efter att avtalet gått ut. För passagekontrollens del lagras uppgifterna högst ett (1) år. Delar av informationen kan lagras längre ifall uppgörandet av ärendet så kräver.

De personuppgifter som hör till kundkontakten lagras så länge det är nödvändigt för utvecklandet av kundkontakten. Dock minst tio (10) år efter senaste händelse, till exempel faktura, offert och andra liknande händelser.

Personuppgifter som berör utvecklandet av affärsverksamheten lagras så länge som nödvändigt. Dessutom lagras vi personuppgifter i enlighet med de lagstadgade bestämmelserna.

PERSONUPPGIFTERNAS NÖDVÄNDIGHET

Den registrerade skall förse Hartman med specifika nödvändiga uppgifter, så att Hartman kan förverkliga den ifrågavarande servicen. Sådana här uppgifter är oftast markerade med en stjärna* eller liknande tecken. Du kan neka användningen av dina uppgifter, men ifall du inte förser Hartman med uppgifterna, kan vi inte heller förverkliga det begärda uppdraget.

INFORMATIONSKÄLLOR

De personuppgifter som används av Oy Hartman Invest Ab har i huvudsak uppgetts av den registrerade själv. Kundregistren uppdateras enligt information från landsomfattande kredituppgiftsföretag, som t.ex. Suomen Asiakastieto Oy, och från olika telefonföretags nummerregister, t.ex. Fonecta, eller motsvarande offentliga och privata register. Uppgifter fås även från passagekontrollsystemen.

ÖVERLÅTELSE OCH FÖRFLYTTNING AV UPPGIFTER

Registerföraren kan överlåta uppgifter inom ramen för den gällande lagstiftningen inom den egna organisationen och till av registerföraren utvalda samarbetsparter. Uppgifter förflyttas inte utanför den Europeiska unionen eller det Europeiska handelsområdet om det inte är nödvändigt med tanke på servicens tekniska förverkligande. Då skall registerföraren se till att dataskyddsnivån är tillräcklig och lagenlig. Information förflyttas endast i den mån det är nödvändigt för ifrågavarande åtgärd eller för samarbetets förverkligande. Till exempel överlåts uppgifter som behövs för kontrollering av kredituppgifter till bl.a. Suomen Asiakastieto Oy.

SKYDD AV REGISTRET

De databaser som innehåller lagrad registerinformation, skyddas med brandmurar, lösenord och andra tekniska förfaringssätt. Databasen och dess säkerhetskopior finns i låsta utrymmen. De dokument som hanteras manuellt och innehåller information om registreringen, förvaras i låsta utrymmen så, att obehöriga inte kommer åt dem. Registerföraren ser till att endast de registerförarens arbetstagare och företags arbetstagare som hör till registerförarens räkning har tillgång till den information som är nödvändig för skötandet av arbetsuppgiften.

DEN REGISTRERADES RÄTTIGHETER

Den registrerade har bl.a. rätt att:

- be om tillgång till dennes personuppgifter samt rätt att be om korrigering av ifrågavarande uppgifter eller borttagning eller

begränsande av handläggningen eller förbjuda handläggningen, samt rätt att förflytta informationen från ett system till ett annat

- vid behov få kontrollera vilka uppgifter som finns om denne i registret. Förfrågan skall skickas skriftligt till registerföraren. Den registrerade personen har rätt att ändra den information som felaktigt registrerats om denne
- till den del som personuppgifternas hantering grundar sig på den registrerades samtycke, har denne rätt att när som helst dra tillbaka tillåtelsen utan att detta påverkar hanteringslagenligheten innan tillbakadragandet
- överklaga hanteringen av personuppgifterna till övervakningsmyndigheter.